

แนวทางปฏิบัติและเตรียมความพร้อม ของหน่วยงานรัฐ

เพื่อดำเนินงานตาม พรบ.ปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2565

สินสมุทร จันทร์ทอง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เชียงใหม่

หน่วยงานที่ถูกบังคับใช้ พ.ร.บ.

- ▶ **หน่วยงานของรัฐทุกหน่วย ประกอบด้วย**
 - ราชการส่วนกลาง
 - ส่วนภูมิภาค
 - ส่วนท้องถิ่น
 - รัฐวิสาหกิจ
 - องค์การมหาชน
- ▶ **ไม่รวม**
 - รัฐวิสาหกิจที่เป็นบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
- ▶ **ไม่ใช้บังคับ หน่วยงานของรัฐ**
 - ฝ่ายนิติบัญญัติ
 - ฝ่ายตุลาการ
 - องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ
 - องค์การอัยการ

แนวทางปฏิบัติ/เตรียมความพร้อม

แนวทางปฏิบัติ	การเตรียมความพร้อม	ผลของการไม่ดำเนินการ
ต้องรับคำขอและเอกสารหลักฐาน ประกอบคำขอ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยเอกสารหลักฐานไม่ต้องลงนามรับรองโดยผู้ส่ง และเมื่อส่งแล้วให้ถือว่าครบจำนวนแล้ว หากมีการให้ยื่นมากกว่า 1 ชุด	<ul style="list-style-type: none">- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ของหน่วยงาน สำหรับประชาชนติดต่อราชการ (saraban-cm@moph.go.th)- ประกาศเผยแพร่- จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและรับเรื่อง และส่งต่อผู้เกี่ยวข้อง- จัดทำข้อมูลสำหรับประชาชน (กรณีขออนุญาตทางอิเล็กทรอนิกส์)	<ul style="list-style-type: none">- รับผิดชอบในความเสียหาย แก่ผู้ยื่นคำขออนุญาต- เข้าข่ายละเว้นปฏิบัติหน้าที่
วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ต้องสะดวก ป้องกันความเสี่ยง ไม่เพิ่มภาระ หรือค่าใช้จ่ายเกินความจำเป็น	<ul style="list-style-type: none">- ออกแบบวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน หรือสร้างแอปพลิเคชัน	-

แนวทางปฏิบัติ/เตรียมความพร้อม

แนวทางปฏิบัติ	การเตรียมความพร้อม	ผลของการไม่ดำเนินการ
หน่วยงานต้องจัดเตรียมสำเนาเอง โดยไม่เรียกเก็บค่าใช้จ่าย	<ul style="list-style-type: none">- การเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงาน- บุคลากร และอุปกรณ์พร้อมสำหรับสำเนา	-
แสดงใบอนุญาตทางอิเล็กทรอนิกส์ ถือว่าชอบตามกฎหมายแล้ว	ออกประกาศ กำหนดวิธีการแสดงใบอนุญาต โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	-
เปิดเผยข้อมูลการอนุญาตให้ประชาชนตรวจสอบผ่าน ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ หากยังไม่มี ต้องส่งข้อมูลให้ประชาชนภายใน 3 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับคำขอ	ต้องจัดทำระบบหรือฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ที่เป็นช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ประชาชนตรวจสอบข้อมูลการอนุญาต ภายในระยะเวลาที่กำหนด	-
ต้องรวบรวมว่ามีบัตร ใบอนุญาตหรือเอกสารสำคัญใด ที่ไม่สามารถแสดงเป็นอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะต้องกำหนดไว้ในกฎกระทรวง	สร้างช่องทางการตรวจสอบใบอนุญาต หรือเอกสารหลักฐาน ซึ่งประชาชนมีสิทธิที่จะแสดงได้ โดยชอบด้วยกฎหมาย	สำนักงาน กพร. จะรายงานให้คณะรัฐมนตรีทราบทุก 60 วัน

สิ่งที่กลุ่มงานต้องดำเนินการ

- ▶ กำหนดรายการบริการ ของแต่ละกลุ่มงาน
- ▶ แนวทางการดำเนินงานบริการ
- ▶ กำหนดผู้รับผิดชอบรับเรื่องของกลุ่มงาน จากไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน
- ▶ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของกลุ่มงาน
- ▶ ประกาศ เผยแพร่