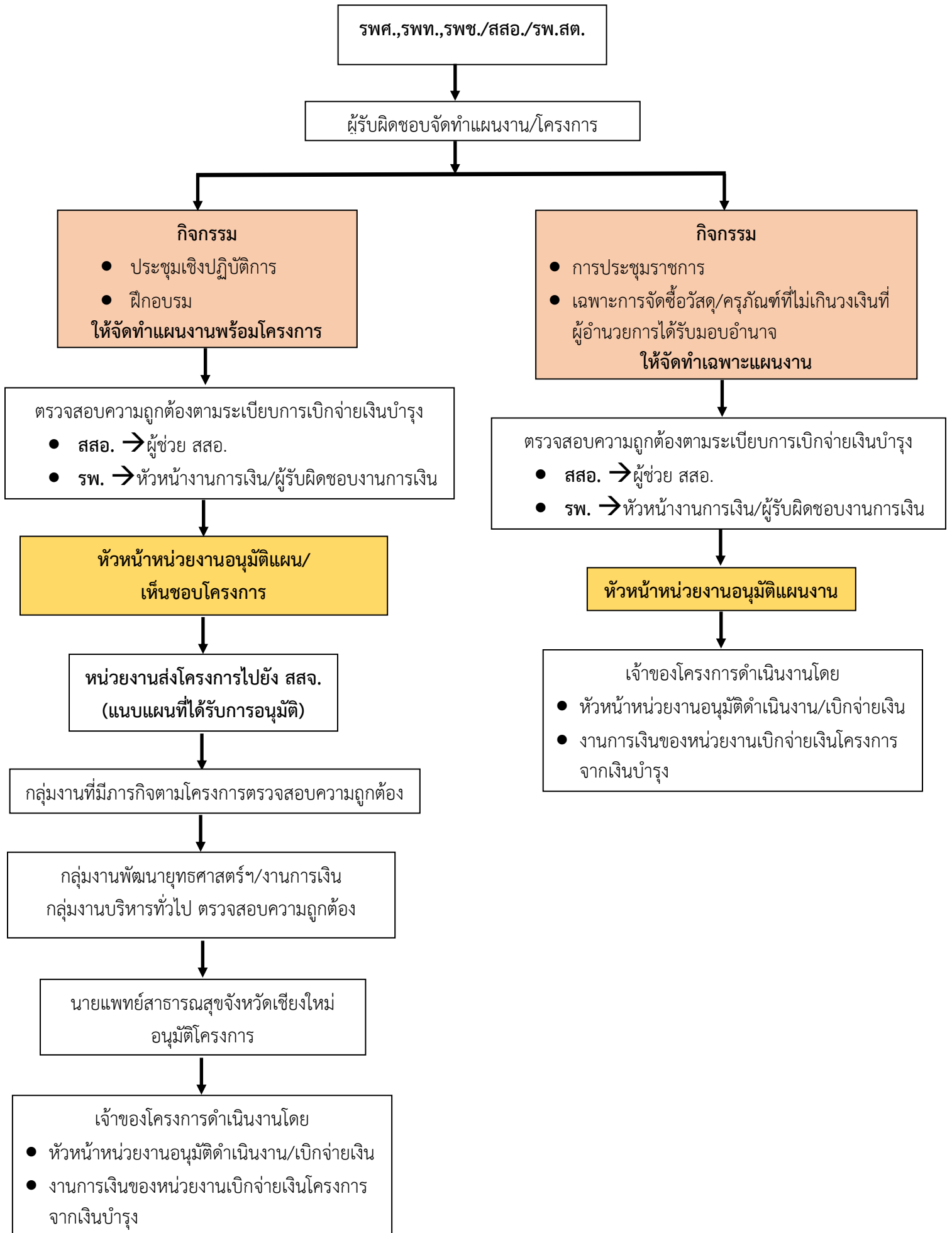
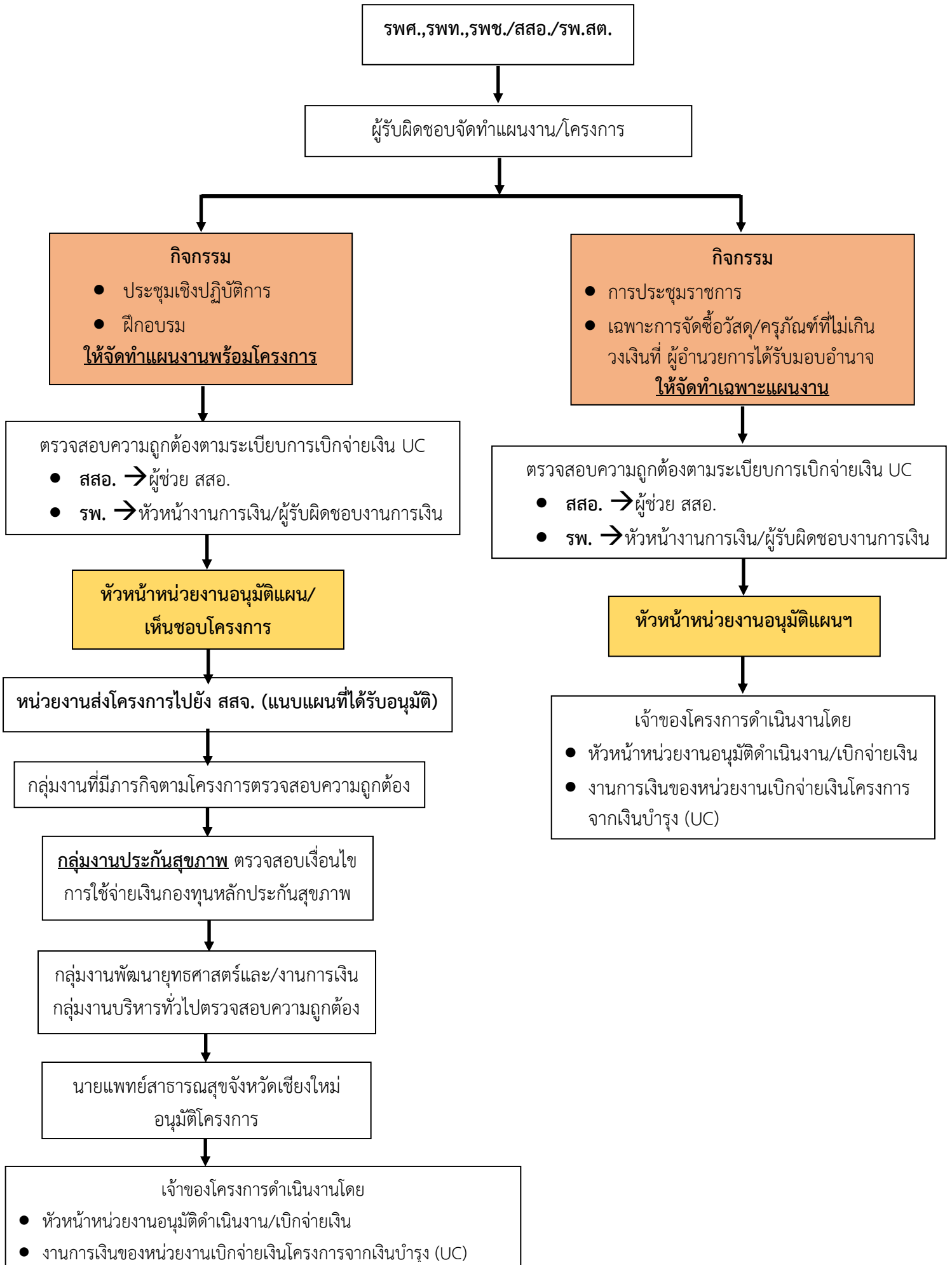


ขั้นตอนการอนุมัติแผนงาน/โครงการที่ใช้จ่ายจาก**เงินบำรุง**



ขั้นตอนการอนุมัติแผนงาน/โครงการที่ใช้จ่ายจากเงินหลักประกันสุขภาพ



ขั้นตอนการอนุมัติแผนงาน/โครงการที่ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ผู้รับผิดชอบจัดทำแผนงาน/โครงการ

กิจกรรม

- การประชุมราชการ
- เฉพาะการจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ที่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจให้จัดทำเฉพาะแผนงาน
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ
- ฝึกอบรม

ให้จัดทำแผนงานพร้อมโครงการ

กลุ่มงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่

เสนอผ่านหัวหน้ากลุ่มงานตรวจสอบ
ความถูกต้อง

กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์/งานตรวจสอบภายใน
กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตรวจสอบความถูกต้อง

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่
อนุมัติแผนและโครงการ

เจ้าของโครงการดำเนินงานโดย

- นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอนุมัติดำเนินงาน/จ่ายเงิน
- ขั้นตอนการเบิกจ่าย ดังนี้
 - กลุ่มงานฯ ลงระบบติดตามการบริหารยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพ(SMS)
 - กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์ฯ ตรวจสอบความถูกต้อง
 - งานการเงินตรวจสอบและเบิก-จ่าย

รพศ.,รพท. (กรณีได้รับจัดสรรงบประมาณจากสสจ.เชียงใหม่),
รพช./สสอ./รพ.สต.

ตรวจสอบความถูกต้องตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณโดย

- สสอ. → ผู้ช่วย สสอ.
- รพ. → หัวหน้างานการเงิน/ผู้รับผิดชอบงานการเงิน

หัวหน้าหน่วยงานเห็นชอบแผนงานและโครงการ

กลุ่มงานที่จัดสรรเงินหรือมีบทบาทหน้าที่ตามกิจกรรม
ของโครงการ ตรวจสอบความถูกต้อง

กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์/งานการเงิน กลุ่มงาน
บริหารทั่วไป ตรวจสอบความถูกต้อง

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่อนุมัติแผน
และโครงการ

เจ้าของโครงการดำเนินงานโดย

- หัวหน้าหน่วยงานอนุมัติดำเนินงาน
- นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอนุมัติจ่ายเงิน
- หน่วยงานเบิกงบประมาณ(วางฎีกา)จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดโดย
 - กลุ่มงานฯที่จัดสรรเงินตรวจสอบความถูกต้องลงระบบติดตามการบริหารยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพ(SMS)
 - พัฒนายุทธศาสตร์ฯ ตรวจสอบความถูกต้อง
 - งานการเงินตรวจสอบและเบิก-จ่าย